

УТВЪРЖДАВАМ:

БИСЕР МИХАЙЛОВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ



**ЦЕЛИ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА ЗА 2017 г.**

Наименование на администрацията: **ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОЕВГРАД**

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2017 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2017 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1. Провеждане на ефективна и координирана политика с местната, изпълнителната власт и бизнеса за насърчаване на устойчиво икономическо развитие на областта.	Подобряване качеството на взаимодействие между администрацията, бизнеса и гражданското общество, с цел постигане на по-добри резултати в областите на интервенция	Областна стратегия за развитие на Област Благоевград 2014-2020	1. Изготвяне на Междинна оценка на Областната стратегия за развитие на област Благоевград, по ЗОП. 2. Планиране и провеждане на заседанията и дейностите на съветите и комисиите под председателството на областния управител. Осигуряване на публичност. 3. Предложение за включване на област Благоевград в Алманах на регионите 4. Осигуряване на информираност и подпомагане на заинтересованите страни за усвояване на средства по ОП	Декември  Февруари  Август  Ян.-дек.	План Публикации в сайта на адм.    Работни срещи /усвоени средства	0%	100%

			<p>„Околна среда“, ПРСР 2014-2020 и ОП „Региони в растеж“</p> <p>5. Подпомагане на дейностите на Асоциацията по ВиК – Благоевград и осигуряване на публичност.</p> <p>6. Активна комуникация с местната власт за уеднаквяване на практиката по приемане на решенията на общинските съвети и осъществявания административен контрол от страна на областния управител.</p>	<p>Ян.-дек.</p> <p>Ян.-дек.</p>	<p>Работни срещи и заседания</p> <p>5 бр. работни срещи с местната власт и местно самоуправление</p>		
<p>2. Целенасочена политика за намаляване на различията по райони от областта - трудова заетост, социални дейности, политики по здравеопазването, образованието, културата и младежта.</p>	<p>СЦ. Цялостно повишаване качеството на живот на населението в област Благоевград</p>	<p>Програма на правителството за стабилно развитие на Република България за периода 2014-2018</p>	<p>1. Провеждане на ефективна регионална политика в областта на културата, образованието, младежките дейности и спорт.</p> <p>2. Изготвяне на Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците</p>	<p>Ян.-дек.</p>	<p>Културен календар План-прием; Работни срещи; Утвърдена стратегия</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>

		г.	<p>3. Целенасочена политика по общини за намаляване на безработицата и насърчаване на заетостта на младежта и тяхната пазарна реализация с осигуряване на планираност в дейностите на територията на областта.</p> <p>4. Координирано взаимодействие между ОА и ресорните институции за насърчаване на заетостта – включване в национални програми за заетост.</p> <p>5. Съдействие на Министерството на здравеопазването за реализиране на дейностите по изграждане на нови спешни центрове на територията на областта.</p> <p>6. Провеждане на политика сред подрастващите за утвърждаване на ценности и национален дух с инициране на публични събития и мероприятия.</p> <p>6. Провеждане на активна политика на интеграция и подпомагане на уязвими групи.</p>	<p>Ян.-дек.</p> <p>Ян.-дек.</p> <p>декември</p> <p>Март-дек.</p> <p>Ян.-дек.</p>	<p>Координация на дейностите по превенция на младежката безработица</p> <p>Участие в НП; Координация с институциите по проблемите на заетостта.</p> <p>Действия по прехвърляне на собствеността за спешни центрове</p> <p>Провеждане на публични събития и мероприятия.</p> <p>Отчет на ОССЕИВ;</p>		
--	--	----	---	--	---	--	--

			7. Активно взаимодействие с регионалните и местни структури на властта за изпълнение на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020	Ян.-дек.	Координация със структурите на местната власт.		
3. Провеждане на успешна политика за енергийна ефективност в област Благоевград по Национална програма енергийна ефективност.	Цел 5: Осигуряване на по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради в градските центрове чрез повишаване на качеството на жизнената среда и изпълнение на мерки за ЕЕ	Програма на правителството за стабилно развитие на Република България за периода 2014-2018 г.	1. Подобряване на координацията с местната власт на територията на областта за провеждане на политика устойчиво енергийно развитие; 2. Проведена ефективна кампания, работни срещи с представителите на местната власт за осигуряване на пълна информираност за националната енергийна политика – либерализация на енергийния пазар; отчетност на местната власт по ЗЕЕ и ЗЕВИ 3. Осигурен административен капацитет по организиране, координиране и осъществяване на дейностите по задълженията на областния управител по НП „Енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“. Осигуряване на информираност относно НП ЕЕ;	Ян.-дек.  Ян.-дек.  Ян.-дек.	Организиране на дейността на ОСЕЕ за провеждането на ефективна политика за устойчиво енергийно развитие Брой обекти по НП „Енергийна ефективност“  Изпълнение на 100% задълженията на областния управител по НП.	0%	100%

			<p>3. Осигуряване на ефективен процес по отчетността и проследимостта на дейностите по задълженията на областния управител по НП „Енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“;</p> <p>4. Организиране на Технически архив за досиетата на санираните жилищни сгради в областта.</p>		<p>Отчети за изпълнението</p> <p>Създаден Технически архив</p>		
<p>4. Разширяване на международното сътрудничество и развитие на трансгранични партньорства за трансфер на добри практики чрез усвояване на средства от структурните фондове на ЕС и програми по ТГС</p>	<p>СЦ. Развитие на международното и европейско сътрудничество, като фактор за постигане на интегриран и качествен растеж, трансфер на добри практики</p>	<p>Областна стратегия за развитие на Област Благоевград 2014-2020</p>	<p>1. Реализирани партньорства за трансфер на успешни практики Разширяване на контактите по европейско териториално сътрудничество</p> <p>2. Изготвяне на проектно предложение по Програма ИНТЕРРЕГ-Va Гърция-България 2014-2020 .</p> <p>3. Подпомагане на общините в усвояване на средствата по програми, финансирани от европейски фондове.</p> <p>4. Партньорство с институции и представители на неправителствения сектор в разработването и реализирането на проекти, финансирани от ЕС</p>	<p>Ян.-дек.</p> <p>Ян.-дек.</p> <p>Дек.</p> <p>Ян.-дек.</p>	<p>Реализирани партньорства – 2 бр.</p> <p>проектно предложение – 1 бр.</p> <p>Ефективна координация – работни срещи.</p> <p>1 партньорство</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>

<p>5. Изграждане на институционална и информационна антикорупционна среда чрез подобряване взаимодействието между институциите и неправителствения сектор в изпълнение на Програма на ОА Благоевград за постигане на прозрачност в публичните дейности и превенция от корупция 2014-2018 г.</p>	<p>СЦ. Политика за изграждане на трайно сътрудничество между държавните институции, гражданското общество, медиите и бизнеса</p>	<p>Интегрира на стратегия за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност</p>	<p>1. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за превенция и противодействие на корупцията за осигуряване координираност на действията при провеждането на антикорупционна политика.                  2. Осигуряване на отчетност пред областния управител на териториалните структури на изпълнителната власт за сигнали, публичност на дейността и административно обслужване.                  3. Повишаване на информираността на гражданите за механизмите за противодействие на корупцията                  4. Управление на корупционния риск в администрацията с идентифициране, оценка на рисковете и контролите.</p>	<p>ян.-декември  Ян.-декември  Ян.-дек.  Юни</p>	<p>Брой заседания – 2 бр.  Брой ТС с представени отчети; Обобщен отчет – 1 бр.  Бр. публикации; Осигуряване на пълна информираност за дейността.  Съставен Регистър на корупционния риск.</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>
<p>6. Ефективна и ефикасна администрация, ориентирана към</p>	<p>СЦ4. Професионално и експертно управление</p>	<p>Стратегия за развитие на държавната</p>	<p>1. Повишаване на качеството на административното обслужване и прилагане на</p>	<p>Дек.</p>	<p>Намаляване на срока за чакане на гражданите за</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>

<p>резултати, чрез прилагане на балансирана финансова политика.</p>		<p>администрация 2014-2020</p> <p>Бюджет 2017 г.</p>	<p>утвърдени и нови добри практики в изпълнението на административните услуги – система за качество и система за самооценка, анализ на обратната връзка.</p> <p>2. Подготовка за въвеждане на Обща рамка за оценяване САФ за управление на качеството и подобряване на изпълнението в Областна администрация Благоевград</p>	<p>декември</p>	<p>обслужване; Намаляване на % просрочия в адм. Услуги.</p>		
			<p>3. Ефикасна и балансирана финансова политика и контрол.</p>	<p>Ян.-дек.</p>	<p>Прилагане на процедурите по СФУК и осигурена отчетност.</p>		
			<p>4. Управление на риска – идентифициране на рисковете, оценка на контролите и планиране на контроли за допълнително третиране на рисковете с повишени стойности до приемливи.</p> <p>5. Осигуряване на информационната сигурност и защита на личните данни на потребителите на услуги в администрацията чрез поддържане на СУКИС и</p>	<p>Март</p>	<p>Идентифициране на рисковете и оценка на контролите. Планиране на дейности с повишен риск.</p>		
				<p>Ян.-дек.</p>	<p>Поддържане на СУКИС и процедурите по</p>		

			<p>управление на риска.</p> <p>6. Преглед на вътрешните правила за съответствие с нормативната уредба и оценка на ефективността на процедурите.</p> <p>7. Преглед на процедурите по отчетност и контрол на процесуалното представителство и въвеждане на ефективни мерки за проследимост на сроковете.</p> <p>8. Управление на човешките ресурси за постигане на компетентна администрация от мотивирани служители.</p> <p>9. Поддържане на записите в отворен формат на: Регистър на имотите под управление на областния управител; Транспортната схема на областта – актуализирана; Регистър на язовирите.</p>	<p>Май</p> <p>Юли</p> <p>Март-дек.</p> <p>Дек.</p>	<p>Информацион на сигурност</p> <p>Протоколиран преглед на вътрешните правила.</p> <p>Въвеждане на софтуер за управление и отчетност на делата.</p> <p>Неформални срещи за обмяна на добри практики – 2 бр.</p> <p>Регистри – записи; Протоколи от проверки и мониторинг.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--



<p>7. Осигуряване защита на населението и отбранително мобилизационна подготовка</p>	<p>СЦ. Предотвратяване и/или намаляване на неблагоприятните последици за човешкото здраве, социално-икономическата дейност, околната среда и културното наследство в България, вследствие на природни и причинени от човешка дейност бедствия</p>	<p>Стратегия за намаляване на риска от бедствия</p>	<p><i>1. Осигуряване защита на населението и управление на риска от бедствия</i>                      1. Организиране и планиране работата на Щаб за изпълнение на областния план за защита при бедствия                      2. Актуализиране на плана за защита при бедствия на областта в част „Наводнение“                      3. Актуализиране при промяна на нормативната уредба на областния план в частта „Тероризъм“                      4. Координация и управление на дейностите на територията на областта по правомощията на областния управител за осигуряване защита на населението при усложнени зимни условия - 2</p>	<p>Юни  май  при промяна  ноември</p>	<p>Планирани дейности  Съответствие с нормативната уредба  Актуализиран план  Планиране и пълно изпълнение на дейностите по зимна подготовка</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>
--	---	---	--	---	--	-----------	-------------

			<p>проверки.</p> <p><i>II. Дейности по ОМП</i></p> <p>5. Актуализиране на военновременния план на областта.</p> <p>6. Организиране и планиране на работата на Областния съвет по сигурността – 2 заседания</p> <p>7. Организиране и провеждане на тренировки и оказване помощ на общините. 14 – тренировки</p> <p>8. Изготвяне на план за привеждане в готовност за работа във военно време</p> <p><i>III. Защита на класифицирана информация</i></p> <p>9. Прилагане на ефективна политика в областта на защитата на класифицираната информация, потвърдено от годишен протокол от комисия.</p> <p>10. Ежемесечен контрол за наличността, правилното отчитане на материали с КИ</p>	<p>Дек.</p> <p>Юли; Дек.</p> <p>Ян.-Дек.</p> <p>март</p> <p>Март</p> <p>декември</p>	<p>Актуализиран план</p> <p>Проведени 2 заседания</p> <p>Проведени 14 тренировки</p> <p>Утвърден план</p> <p>Съответствие на дейността с нормативните изисквания</p> <p>Осигурен контрол</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

Съгласувано:

Ася Велкова, главен секретар

Инж. Стилияна Ерделска, директор на дирекция АКРРДС

Обобщил целите: Фиданка Иванова, гл. експерт АКРРДС